



Informații privind anumite operațiuni de importanță strategică¹

	Informații privind proiectul și beneficiarul	
1.	Numele beneficiarului operațiunii de importanță strategică, inclusiv numele și prenumele, în cazul în care beneficiarul este o persoană fizică, și numele contractantului, în cazul unei achiziții publice*	<p>AGENTIA NAȚIONALĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ (ANOFM) – Lider</p> <p>CENTRUL NAȚIONAL DE FORMARE PROFESIONALĂ A PERSONALULUI PROPRIU DIN CADRUL ANOFM (CNFPPP) - Partener</p>
2.	Cod unic al operațiunii de importanță strategică* <i>Vă rugăm să introduceți codul unic, astfel cum se prevede la articolul 49 alineatul (3) din RDC.</i>	Cod SMIS: 341066
3.	Numărul de identificare din registrul flotei de pescuit al Uniunii <i>Numai pentru operațiunile FEAMPA. Prevăzut la articolul 49 alineatul (3) litera (c) din RDC și menționat în Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2017/218 al Comisiei.</i>	NA
4.	Denumirea operațiunii*	<i>Crearea unui Serviciu Public de Ocupare (SPO) modern, flexibil, adaptat contextului socio-economic, accesibil și vizibil pentru viitor – investiție strategică</i>
5.	Scopul operațiunii și realizările preconizate sau efective ale acesteia* <i>Vă rugăm să luați în considerare introducerea următoarelor:</i> <ul style="list-style-type: none"> <i>Descrierea provocării pe care o abordează proiectul și a contextului relevant, inclusiv a elementelor care fac ca proiectul să fie</i> 	<i>Prin proiectul „SMART- SPO – Servicii moderne, accesibile și pregătite pentru viitor”, Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă în calitatea sa de instituție publică, are ca scop optimizarea modalităților de exercitare a atribuțiilor principale în ceea ce privește implementarea de măsuri și programe care vizează: prevenirea șomajului și combaterea efectelor sociale ale acestuia; încadrarea sau reîncadrarea în muncă a persoanelor în căutarea unui loc de muncă; sprijinirea ocupării persoanelor aparținând unor categorii defavorizate ale populației; asigurarea egalității șanselor pe piața muncii; stimularea șomerilor în vederea ocupării unui loc de muncă; stimularea angajatorilor pentru încadrarea persoanelor în căutarea unui loc</i>

¹ În temeiul articolului 73 alineatul (5) din RDC.

* Câmp obligatoriu [solicitat în cadrul articolului 73 alineatul (5) din RDC].

<p><i>important din punct de vedere strategic;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Obiectivele, scopul și realizările preconizate ale proiectului, inclusiv indicatorii de rezultat și de realizare și contribuția semnificativă pe care operațiunea o aduce la realizarea obiectivelor programului;</i> • <i>Activitățile proiectului;</i> • <i>Grupurile țintă, părțile interesate, utilizatorii finali și alți cetățeni care vor beneficia de pe urma proiectului.</i> 	<p><i>de muncă; îmbunătățirea structurii ocupării pe ramuri economice și zone geografice; creșterea mobilității forței de muncă, în condițiile schimbărilor structurale care se produc în economia națională; protecția persoanelor în cadrul sistemului asigurărilor pentru șomaj.</i></p> <p><i>Sprrijinul din cadrul Programului Educație și Ocupare (PEO) va fi implementat utilizând o formulă de finanțare nelegată de costuri (FNLC), deoarece aceasta este cea mai optimă soluție pentru a asigura eficacitatea și eficiența măsurilor FSE+. Formula de finanțare nelegată de costuri este necesară pentru a simplifica implementarea intervențiilor la toate nivelurile - de la Comisia Europeană (CE), Autoritatea de Management (AM) ca responsabil de atingerea obiectivelor PEO, la ANOFM ca beneficiar al finanțării. Utilizarea FNLC face posibilă atingerea obiectivelor mai eficiente, cu o povară administrativă semnificativ redusă. Abordarea propusă este în conformitate cu dispozițiile RDC, inclusiv cu articolul 95 din Regulamentul nr 1060/2021.</i></p> <p><i>SPO este în centrul activităților de gestionare a problematicii pe piața muncii și se confruntă în continuare cu provocări legate de furnizarea de pachete personalizate de măsuri active, de pregătirea/dezvoltarea de noi servicii adaptate ambelor segmente ale pieței: cerere și ofertă. În contextul provocărilor tot mai complexe din piață, SPO va trebui să-și adapteze capacitatea în ceea ce privește capitalul uman și infrastructura, în vederea furnizării de măsuri active eficiente și a unor servicii de calitate, accesibile și integrate. În acest context, investițiile pentru modernizarea SPO devin direcție strategică prioritară, asigurând cadrul pentru implementarea eficientă a intervențiilor din piața muncii.</i></p> <p><i>Proiectul răspunde obiectivului specific ESO4.2-Modernizarea instituțiilor și a serviciilor pieței muncii pentru ca acestea să evalueze și să anticipeze necesitățile în materie de competențe, să asigure o asistență promptă și personalizată și să sprijine corelarea cererii și a ofertei, tranzițiile și mobilitatea pe piața muncii. Astfel, prin acest proiect se urmărește creșterea vizibilității instituției pe piața forței de muncă, dezvoltarea competențelor personalului propriu prin participarea la programe de formare profesională/instruiri/ schimb de bune practici in vederea furnizării de servicii personalizate oferite clienților, eficientizarea modului de interacțiune SPO- clienți prin dezvoltarea/actualizarea instrumentelor/mecanismelor utilizate in activitatea curentă. Prin proiect se urmărește și extinderea cooperării cu partenerii sociali și cu alți actori relevanți, prin crearea de rețele partenoriale.</i></p>
--	---

Proiectul este derulat în parteneriat cu CNFPPP care asigură formarea și perfecționarea personalului propriu, precum și ale personalului din unitățile aflate în subordine.

Obiectivul general al proiectului: Modernizarea SPO prin dezvoltarea capacității de a asigura servicii personalizate corelate cu cerințele pieței muncii și prin îmbunătățirea vizibilității în rândul clienților.

Obiectivele specifice ale proiectului:

Obiectivul specific 1: Adaptarea modelului operațional al SPO la contextul socio-economic actual, în vederea modernizării și adaptării la cerințele pieței muncii;

Obiectivul specific 2: Îmbunătățirea serviciilor /instrumentelor /procedurilor /mecanismelor SPO prin modernizarea și adaptarea la nevoile clienților SPO;

Obiectivul specific 3: Îmbunătățirea vizibilității și promovarea serviciilor SPO.

Rezultatele preconizate ale proiectului sunt:

- Cadrul tehnic și instituțional și planul de implementare pentru modernizarea SPO;
- Strategia de comunicare și promovare a SPO și planul de implementare a acesteia;
- Metodologie de măsurarea a gradului de satisfacție a clienților SPO;
- 275.000 de persoane beneficiare de serviciile SPO modernizat;
- 1 Set de instrumente, metodologii, proceduri;
- Raport de schimb de experiență ca urmare a derulării vizitelor efectuate;
- 21.750 de angajatori suplimentari ajungând până în 2029 la un total de 87.000 de angajatori care vor utiliza sau vor beneficia de servicii SPO modernizate;
- Raport privind instrumentele și serviciile modernizate;
- 600 de persoane nou angajate prin suplimentarea cu acest număr a organigramei SPO;
- Raport de formare;

- 1840 angajați SPO formați;
- Campania de comunicare implementată, inclusiv sedii SPO modernizat.

Indicatori de realizare:

EECO18_Numărul de administrații sau servicii publice care beneficiază de sprijin, la nivel național, regional și local
 Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: 49
 Regiune mai dezvoltată - Țintă: 3

EECO05_Angajați, inclusiv persoane care desfășoară o activitate independentă
 Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: 580
 Regiune mai dezvoltată - Țintă: 20

5SO02_Persoane care intră în serviciile SPO
 Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: 250.000
 Regiune mai dezvoltată - Țintă: 25.000

5SO01_Participanți în programe de pregătire
 Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: 1.788
 Regiune mai dezvoltată - Țintă: 52

Indicatori de rezultat:

5SR02_Număr de angajatori care apelează și beneficiază de servicii SPO
 Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: 17.400
 Regiune mai dezvoltată - Țintă: 4.350

EECR01_Participanți aflați în căutarea unui loc de muncă la încetarea calității de participant
 Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: 150.000
 Regiune mai dezvoltată - Țintă: 15.000

5SR01_Participanți care au finalizat formarea cu certificat/care au participat la schimb de bune practici/ instruire
 Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: 1.699
 Regiune mai dezvoltată - Țintă: 50

Activități previzionate ale proiectului:

A.1 Analiza modelului operațional al SPO în contextul socio-economic actual;

A.2 Recrutarea, selecția și integrarea noilor angajați în cadrul SPO;

		<p>A.3 Adaptarea cadrului de formare și dezvoltarea competențelor întregului personal SPO;</p> <p>A.4 Vizibilitatea și promovarea SPO ;</p> <p>A.5 Îmbunătățirea serviciilor /instrumentelor /procedurilor /mecanismelor prin modernizarea și adaptarea la nevoile clienților și identificarea potențialilor beneficiari pentru oferirea de servicii SPO modernizate.</p> <p>Grupul țintă al proiectului este constituit din:</p> <p>a) Instituții SPO – 52 structuri (ANOFM, 42 Agenții Județene/Municipale pentru Ocuparea Forței de Muncă AJOFM/AMOFM, 8 Centre Regionale pentru Formarea Profesională a Adulților - CRFPA, CNFPPP) din care: 49 structuri în regiuni mai puțin dezvoltate și 3 în regiuni mai dezvoltate;</p> <p>b) Personal al SPO, inclusiv personal CRFPA – 1.840 persoane din care: 1788 persoane din regiunile mai puțin dezvoltate și 52 persoane din regiunile mai dezvoltate;</p> <p>c) Actuali și potențiali clienți ai SPO: șomeri, persoane inactive, angajatori – 275.000 persoane din care: 250.000 persoane din regiunile mai puțin dezvoltate și 25.000 persoane din regiunile mai dezvoltate;</p> <p>d) 21.750 angajatori care vor utiliza sau vor beneficia de servicii SPO din care: 19.575 angajatori din regiunile mai puțin dezvoltate și 2.175 angajatori din regiunile mai dezvoltate.</p>
6.	<p>Tipul de intervenție pentru operațiune*</p> <p>În conformitate cu articolul 73 alineatul (2) litera (g) și cu anexa I la RDC.</p>	<p>139. Măsuri de modernizare și consolidare a instituțiilor și serviciilor pieței forței de muncă pentru evaluarea și anticiparea nevoilor de competențe și pentru asigurarea unei asistențe prompte și personalizate</p>
<p><i>Calendar și informații privind bugetul</i></p>		
7.	Data de începere a operațiunii*	ianuarie 2025
8.	Data preconizată sau efectivă de încheiere a operațiunii*	decembrie 2029
9.	Costul total al operațiunii*	911.571.092,61 lei
10.	Contribuția UE*	762.567.622,10 lei
11.	Rata de cofinanțare a Uniunii*	83.65 %
<p><i>Informații privind locul</i></p>		
12.	<p>Indicatorul de localizare sau datele de geolocalizare pentru operațiunea și țara în cauză</p> <p>Pentru operațiuni mobile sau operațiuni care acoperă mai</p>	<p>Operațiunea acoperă cele 8 regiuni de dezvoltare:</p> <ul style="list-style-type: none"> Sud-Muntenia (RO31), județele Teleorman, Prahova, Ialomița, Giurgiu, Dâmbovița, Călărași, Argeș Nord-Est (RO21), județele Vaslui, Neamț, Iași, Botoșani, Bacău, Suceava

	<p>multe locuri, localizarea beneficiarului, atunci când acesta este o persoană juridică, sau nivelul de regiune NUTS 2, atunci când beneficiarul este o persoană fizică*</p> <p><i>Latitudinea și longitudinea geografică vor furniza cele mai precise locații ale operațiunilor.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Vest (RO42), județele Timiș, Hunedoara, Caraș-Severin, Arad • Centru (RO12), județele Sibiu, Mureș, Harghita, Covasna, Brașov, Alba • Sud-Vest Oltenia (RO41), județele Vâlcea, Olt, Mehedinți, Gorj, Dolj • Nord-Vest (RO11), județele Sălaj, Satu Mare, Maramureș, Cluj, Bistrița-Năsăud, Bihor • Sud-Est (RO22), județele Vrancea, Tulcea, Galați, Constanța, Buzău, Brăila • București-Ilfov (RO32), Județ Ilfov; București (municipiul București)
<i>Informații privind programul</i>		
13.	Fondul (fondurile) vizat(e)*	FSE+
14.	Obiectivul specific vizat*	ESO4.2.Modernizarea instituțiilor și a serviciilor pieței muncii
15.	Identificatorul unic al cererii de propuneri, prin care operațiunea beneficiază de sprijin din partea UE	Cod apel: PEO/604/PEO_P1/OP4/ESO4.2/PEO_A9
<i>Informații privind comunicarea</i>		
<p>Prin introducerea informațiilor menționate mai jos, Autoritatea de Management confirmă și este de acord ca beneficiarul și Autoritatea de Management să fie contactați pentru eventuale acțiuni de comunicare viitoare.</p> <p>În cazul persoanelor fizice, secțiunea de mai jos nu trebuie să fie completată.</p> <p>În cele din urmă, se reamintește Autorității de Management condițiile prevăzute la articolul 49 alineatul (6) (și anexa IX) din RDC:</p> <p>„Autoritatea de Management se asigură că materialele de comunicare și vizibilitate, inclusiv cele de la nivelul beneficiarilor, sunt puse la dispoziția instituțiilor, organelor, oficiilor sau agențiilor Uniunii, la cererea acestora, și că se acordă Uniunii o licență fără redevențe, neexclusivă și irevocabilă pentru utilizarea acestor materiale și a oricăror drepturi preexistente aferente acestora, în conformitate cu anexa IX. Acest lucru nu implică costuri suplimentare semnificative și nici o sarcină administrativă semnificativă pentru beneficiari sau pentru Autoritatea de Management.”</p>		
16.	Persoana de contact a beneficiarului	<p>Țiparu Simona</p> <p>E-mail: simona.tiparu@anofm.gov.ro</p>
17.	<p>Profilurile de comunicare socială ale beneficiarului</p> <p><i>În cazul în care profilurile nu sunt cunoscute la momentul depunerii documentului, vă rugăm să le actualizați atunci când le veți cunoaște.</i></p>	<p>Website: www.anofm.ro</p> <p>Facebook: https://ro-ro.facebook.com/fiiinformat/</p> <p>Twitter: https://twitter.com/fiiinformat/</p>
18.	<p>Profilurile de comunicare socială ale Autorității de Management</p> <p><i>Vă rugăm să introduceți profilurile care vor fi utilizate</i></p>	<p>Profil Facebook: https://www.facebook.com/MinisterulInvestitiilorsiProiectelorEuropene/?locale=ro_RO</p> <p>Profil Instagram: https://www.instagram.com/mfe.gov.ro/?hl=ro</p>

	<i>pentru comunicarea cu privire la operațiune.</i>	Profil LinkedIn: https://ro.linkedin.com/company/ministerul-investitiilor-si-proiectelor-europene
19.	Site-ul operațiunii de importanță strategică <i>În cazul în care site-ul nu este cunoscut la momentul depunerii documentului, vă rugăm să îl actualizați atunci când îl veți cunoaște.</i>	Informația va fi actualizată
20.	Site-ul Autorității de Management	https://mfe.gov.ro/peos/anunturi/
21.	Planificarea provizorie a evenimentului / activității de comunicare – ce fel de acțiuni de comunicare sunt planificate? Ce fel de implicare a reprezentanților Comisiei și ai Autorității de Management este planificată? <i>Așa cum se prevede la articolul 50 alineatul (1) litera (e). Vă rugăm să furnizați informații cu privire la activitățile organizate de beneficiar și de Autoritatea de Management, în cazul în care sunt deja prevăzute.</i>	<i>În conformitate cu articolul 50, alineatul (1), litera (e) beneficiarul va asigura organizarea unui eveniment sau a unei activități de comunicare, după caz, cu implicarea Comisiei și a Autorității de Management.</i> <i>În cadrul Activității 4 - Vizibilitatea și promovarea SPO, Subactivitatea 4.1 Îmbunătățirea infrastructurii de branding și promovarea serviciilor SPO, se va implementa Campania de comunicare prin care se va realiza promovarea SPO și a serviciilor pe care acesta le oferă. Campania de informare și promovare are ca scop, pe de o parte, creșterea calității, transparenței și accesibilității serviciilor oferite, precum și schimbarea percepției, atitudinii publicului în ceea ce privește ANOFM și instituțiile subordonate. Aceasta se va desfășura atât în mediul online, cât și prin organizarea de evenimente de tip față în față. Vor fi elaborate materiale informative (pliante, broșuri, etc.), banner online, newsletter, comunicate de presă. Totodată comunicarea se va face prin mass-media: radio, TV, podcast-uri, aplicație ANOFM tip mobile, e-mail, presa scrisă, presa online, cooperare inter-instituțională, prin intermediul rețelei de colaboratori (instituții publice relevante pe piața muncii, sindicate / patronate, ONG-uri, angajatori etc). Vor fi diseminate informații privind serviciile oferite de ANOFM, vor fi prezentate noutățile apărute la nivel instituțional, dar și cele de pe piața muncii, locuri de muncă vacante, programe de formare profesională, rezultate analize, studii realizate prin utilizarea instrumentelor nou create, atât în cadrul proiectelor de dezvoltare instituțională finanțate prin POCU, cât și cele din cadrul programării 2021 – 2027, etc. Pliantele, broșurile, newsletter-ul vor fi disponibile la sediul ANOFM și la sediul fiecărei structuri subordonate, precum și la sediile colaboratorilor, vor fi postate pe site-ul acestora, vor fi distribuite la evenimentele organizate în cadrul proiectului și în cadrul altor evenimente în care SPO este implicat.</i>

		<p><i>Pentru informarea publicului țintă prin intermediul mass-media vor fi organizate conferințe de presă, workshop-uri cu colaboratorii, cu angajatorii, cu persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă/șomeri, inclusiv evenimente externe cu românii aflați în străinătate.</i></p> <p><i>Activitatea se va realiza prin servicii externalizate.</i></p> <p><i>Derularea campaniei de informare și îndeplinirea acțiunilor prevăzute în Planul elaborat odată cu Strategia de comunicare, aprobate de Comisia Europeană, așa cum sunt descrise în Activitatea 1/ Subactivitatea 1.2 - Analiza vizibilității SPO pe piața muncii și elaborarea strategiei de comunicare și promovare, presupun ca furnizorul să monitorizeze organizarea și implementarea acțiunilor, urmărind respectarea calendarului stabilit. De asemenea, la final, furnizorul va evalua gradul de apreciere a utilității campaniei de promovare prin sondaj de opinie. Va fi analizat impactul fiecărui instrument utilizat în cadrul campaniei. Se va urmări îmbunătățirea cooperării și a parteneriatelor cu actori externi, cu alte instituții cu rol și mandat complementar. Va fi dezvoltat un cadru (protocoale/metodologii) pentru îmbunătățirea colaborării, inclusiv schimbul de date între instituțiile implicate pe piața forței de muncă, se vor actualiza sau dezvolta instrumentele de colaborare interinstituțională (protocoale/metodologii). Se va urmări crearea, întreținerea și dezvoltarea rețelei de parteneri și cooperarea interorganizațională, pentru a oferi SPO servicii integrate și pentru a crește satisfacția clienților SPO. Rețelele partenere sunt suportul pentru eficientizarea activității SPO prin furnizarea de servicii personalizate clienților proprii. Periodic vor fi evaluate progresele înregistrate în îmbunătățirea cooperării și a parteneriatelor, iar abordările trebuie modificate, dacă este necesar.</i></p>
--	--	--